



LICEO SCIENTIFICO "Galileo Galilei"

Viale Bolognini, 88 - 38122 TRENTO (TN)
Tel. 0461.913479
Fax 0461.913367
E-mail: DIR.liceogalilei@scuole.provincia.tn.it
galilei@pec.provincia.tn.it
<http://www.lsgalilei.org>
Codice Fiscale. 80013190220
CODICE UNIVOCO UFFICIO IPA: UFGSWS



lsgg_tn/2021/2.4

Numero di repertorio associato al documento come metadato (D.P.C.M 03.12.2013 art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

Determinazione del Dirigente Scolastico n. 103/21

Oggetto: Acquisto in c/capitale di una memoria per notebook

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011 n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42" e in particolare l'art 56 e l'allegato 4/2.

VISTA la L.P. di contabilità 14 settembre 1979 n. 7 e ss.mm.ii. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), e in particolare l'art.55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/ leg., come modificati ai fini dall'attuazione delle norme in materia di armonizzazione contabile.

VISTA la legge provinciale n. 5 del 07 agosto 2006 "*Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino*".

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per la parte non in contrasto con la normativa nazionale di cui al D.Lgs. 118/2011.

VISTA la determinazione n. 121 di dd. 16.12.2020 del Dirigente Scolastico "*Proposta di adozione Bilancio di previsione finanziario triennale 2021-2023 e del piano triennale delle attività*".

VISTA la deliberazione n. 15 di data 21.12.2020 con la quale il Consiglio dell'istituzione ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023.

VISTA la determinazione n. 127 di data 23.12.2020 del D.S. *“Adozione del Bilancio finanziario gestionale 2021—2023”*.

VISTA la determinazione n. 52 di data 21.06.2021 del D.S. *“Proposta di assestamento del bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2021-2023”*.

VISTA la deliberazione n. 4 di data 30.06.2021 del Cdl di approvazione della proposta di assestamento del bilancio di previsione per gli ee.ff. 2021-2023.

VISTA la circolare del Servizio Istruzione – Programmazione e organizzazione dell'Istruzione S167/2020/26.3/772166 *“Assegnazione finanziaria anno scolastico 2020/21 e anticipo assegnazione 2021/22”*;

VISTA la determinazione n. 79 del Servizio istruzione di data 16.12.2020 *“Quantificazione finanziaria ordinaria alle istituzioni scolastiche provinciali a titolo definitivo per l'anno scolastico 2020/2021 (settembre 2020 - agosto 2021) e a titolo di acconto per l'anno scolastico 2021/2022 (settembre 2021 - dicembre 2021) e assegnazione delle risorse per l'esercizio finanziario 2020”*;

VISTA la determinazione n. 1 del Servizio istruzione di data 27.01.2021 *“Assegnazione finanziaria ordinaria alle istituzioni scolastiche provinciali per l'esercizio finanziario 2021 a titolo definitivo per l'anno scolastico 2020/2021 (gennaio 2021 - agosto 2021) e a titolo di acconto per l'anno scolastico 2021/2022 (settembre 2021 - dicembre 2021)”*;

VISTA la deliberazione n. 351 di data 05.03.2020 della Giunta della P.A.T. *“Approvazione dei bilanci di previsione e relativi programmi triennali delle attività delle istituzioni scolastiche e formative provinciali per gli esercizi finanziari 2021 - 2023, ai sensi del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e degli articoli 78 bis 1 e 78 bis 2 della legge provinciale di contabilità”*;

VISTA la deliberazione n. 1419 di data 27.08.2021 della Giunta della P.A.T. *“Approvazione assestamento previsioni di bilancio delle istituzioni scolastiche e formative provinciali per gli esercizi finanziari 2021- 2023. Art 78 bis 1 della legge provinciale di contabilità”*.

VISTA la deliberazione n. 2071 di data 14.12.2020 della Giunta della P.A.T. *“Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5, art. 16 Assegnazioni a favore delle istituzioni scolastiche e formative provinciali per spese non riconducibili alle assegnazioni ordinarie riguardanti le spese di investimento. Impegno di spesa euro 860.000,00 sul capitolo 252800”*;

VISTE le disposizioni relative alla “spending review” e all'applicazione della normativa in materia di approvvigionamento di beni e servizi; in particolare: il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135; le delibere della giunta provinciale: n. 973 dd. 24.5.2013, n. 1050 dd. 30.5.2013 e n. 1392 dd.11.7.2013.

VISTA la legge provinciale n. 2 di data 09.03.2016 *“Recepimento della [direttiva 2014/23/UE del Parlamento](#)*

[europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014](#), sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della [direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014](#), sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della [legge provinciale sui lavori pubblici 1993](#) e della [legge sui contratti e sui beni provinciali 1990](#). Modificazione della [legge provinciale sull'energia 2012](#)".

VISTA la legge provinciale 23 marzo 2020 n. 2 "Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e altre disposizioni".

VISTO il d.lgs. n. 50 di data 18.04.2016 il cui articolo 36 "Contratti sotto soglia" statuisce al comma 2: "fermo restando quanto previsto dagli [articoli 37 e 38](#) e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#), secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta".

VISTA la legge provinciale n. 23 di data 19.07.1990 il cui articolo 21 prevede che "ove ricorrano le ipotesi di cui alle lettere b), b bis), b ter) ed e) del comma 2 nonché in quella di cui alla lettera **h**) qualora l'importo contrattuale non ecceda euro 47.000,00, il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei".

VISTA la legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali e successive modifiche e integrazioni e in particolare l'art. 13 "Il provvedimento a contrarre contiene i motivi circa l'opportunità di far luogo alla conclusione del contratto, le modalità di scelta del contraente, gli eventuali criteri di aggiudicazione nonché gli ulteriori elementi necessari per la determinazione del contenuto del contratto".

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale n. 10-40/leg di data 22.05.2020 "Regolamento di attuazione della [legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23](#) concernente: "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e nello specifico l'articolo 30.

VISTA la legge provinciale n. 7 di data "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT" e la legge provinciale n. 5 del 07.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" il cui articolo 23 prevede che "Il dirigente scolastico dotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24".

PRESO ATTO che è necessario procedere all'acquisto di una memoria Coreparts 256gb SSD M.2 SATAIII 2280 3D NAND per un notebook dell'istituzione.

DATO ATTO che è stato richiesto un preventivo di spesa alla ditta SideralCTease s.r.l. di Bolzano, in quanto fornitrice del notebook.

DATO ATTO che la ditta di cui al precedente alinea ha offerto la memoria di cui necessita il notebook a € 39,30;

CONSIDERATO che il pertinente capitoli di spesa S402350 presenta adeguata disponibilità di competenza e di cassa.

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio del codice identificativo di gara (CIG) **Z4B33DA5BF** tramite il portale dell'ANAC.

DATO ATTO che la scrivente p.a. ha provveduto ad acquisire il D.U.R.C. della ditta affidataria della fornitura.

DETERMINA

1. di affidare mediante ordine di acquisto la fornitura di una memora Coreparts 256gb SSD M.2 SATAIII 2280 3D NAND alla ditta SideralCTease s.r.l. di Bolzano per l'importo di € 39,30 (iva esclusa);
2. di dare atto che l'impegno di spesa di cui al punto 1) viene registrato sul capitolo S402350 e.f. 2021
3. di dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi del c. 4 art. 8 4. del regolamento di attuazione della legge provinciale 7/1997 e approvato con D.P.G.P. di data 26.03.1998 n. 6/78/l3g;
4. di dare atto che entro 60 giorni dalla data del termine di pubblicazione è ammesso ricorso al TAR da chiunque vi abbia interesse;
5. di dare atto che entro 120 giorni dalla data di definitività è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica in via alternativa al ricorso giurisdizionale e per soli vizi di legittimità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Elena Ruggieri

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Sante Jr Bergamini

Questa nota se trasmessa in forma cartacea costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.